

Premier cycle Kinésithérapie

ÉTUDIANTS NON-RÉSIDENTS (NR)

Dossier administratif 2011/2012

A. Documents à remettre lors du dépôt du dossier

Les documents suivants sont à remettre obligatoirement lors du dépôt du dossier. Ils seront classés dans l'ordre, chaque page sera numérotée et paraphée par l'étudiant.

S'il manque un document à votre dossier, il sera automatiquement classé « D – incomplet » et REFUSÉ, même s'il est classé en ordre utile au tirage au sort.

1. Formulaire spécifique de demande d'inscription (voir ci-après « Annexe 1 », pages 1 à 5)
2. Une photocopie recto-verso de la carte d'identité *ou* du passeport, *le tout toujours en cours de validité. En cas de passeport, il doit faire état d'un visa pour études.*
3. *Pour les étudiants diplômés en 2010/2011 :*
 - a. une copie du relevé de notes
 - b. une photocopie de l'équivalence provisoire, *valable jusqu'au 15 mai 2012 au plus tard, ou de l'équivalence définitive le cas échéant.*
 - c. *À défaut, preuve officielle de dépôt d'un dossier de demande d'équivalence, pour le 14 juillet 2011 au plus tard, soit une preuve d'un envoi par recommandé, soit par tout autre document probant délivré par le service des équivalences en cas de dépôt de dossier au service même.*
 - d. La preuve de l'exécution du paiement de la somme requise pour la délivrance de l'équivalence, *soit par l'avis de débit de compte de l'étudiant, l'extrait de compte ou une attestation de la banque reprenant toutes les informations relatives au virement, notamment le numéro de compte donneur d'ordre, nom et prénom de l'étudiant, ainsi que la notion "équivalence de diplôme"*
4. *Si vous avez obtenu votre baccalauréat avant l'année scolaire 2010/2011,*
 - a. une copie de votre diplôme étranger
 - b. une photocopie de l'équivalence provisoire, *valable jusqu'au 15 mai 2012 au plus tard, ou de l'équivalence définitive le cas échéant.*
 - c. *À défaut, preuve officielle de dépôt d'un dossier de demande d'équivalence, pour le 14 juillet 2011 au plus tard, soit une preuve d'un envoi par recommandé, soit par tout autre document probant délivré par le service des équivalences en cas de dépôt de dossier au service même.*
 - d. La preuve de l'exécution du paiement de la somme requise pour la délivrance de l'équivalence, *soit par l'avis de débit de compte de l'étudiant, l'extrait de compte ou une attestation de la*

banque reprenant toutes les informations relatives au virement, notamment le numéro de compte donneur d'ordre, nom et prénom de l'étudiant, ainsi que la notion "équivalence de diplôme"

- e. Des attestations justifiant toutes les activités exercées depuis la fin des études secondaires ou au maximum lors des cinq dernières années d'étude, année par année, et sans interruption, avec mention des résultats s'il s'agit d'années d'études.

De plus, en cas de réussite, l'étudiant doit obligatoirement produire l'attestation de réussite, afin de ne pas la comptabiliser pour la vérification du financement.

Enfin, si l'étudiant ne rentre dans aucune des catégories précitées, parce qu'il aurait eu d'autres activités, il lui incombera d'apporter la preuve de ses activités.

À défaut de documents probants, il appartient à l'étudiant d'établir une déclaration sur l'honneur expliquant la raison de l'absence de ces documents.

Ne seront notamment pas admises, des déclarations ne faisant état d'aucune activité du style "n'avoir rien fait, avoir pris une année sabbatique, ou voyage (sans preuve), n'avoir pris aucune inscription dans un établissement d'enseignement..."

Pour la preuve de vos activités depuis l'obtention du baccalauréat avec un maximum des 5 dernières années (ne pas fournir d'attestation antérieure à 2006/2007) :

- **Si activités scolaires** : Certificats de scolarité (*pas une attestation d'inscription mais bien de fréquentation*) avec la mention « Réussite » ou « Échec » ou dates de début et de fin de scolarité. Ces attestations doivent être signées par la Direction (seule une signature originale est valable)
- **Si activités professionnelles** : Attestations de l'employeur avec dates de début et de fin d'activité ainsi que les feuilles de paie couvrant cette période
- **Si inscription au chômage** : Attestation de l'organisme de chômage (Assédict) mentionnant les dates de début et fin d'inscription

5. Un extrait de casier judiciaire (*de moins de 3 mois*)

6. Un copie d'extrait d'acte de naissance (avec traduction jurée si nécessaire)

Les attestations et certificats doivent être remis en original. Pour les diplômes et les décisions d'équivalence, une simple copie suffit dans le dossier pour le tirage au sort. Toutefois, les documents originaux (diplômes et décisions d'équivalence) seront présentés au moment de la confirmation de l'inscription.

B. Documents à remettre lors de la confirmation d'inscription

Les documents complémentaires suivants devront être remis lors de la confirmation de l'inscription, si vous avez été tiré au sort et que votre dossier a été accepté.

Documents administratifs

1. *Si vous avez déjà effectué une 1^{ère} année d'étude dans une Haute Ecole en Belgique* : le bilan de santé PSE (à demander soit au secrétariat étudiants de votre ancienne Haute Ecole, soit au Centre de Santé)
2. *Si vous avez déjà effectué une 1^{ère} année d'étude dans l'enseignement supérieur en Belgique et si votre diplôme d'études secondaires (CESS ou Baccalauréat) est rédigé dans une autre langue que le français* : la preuve de réussite de l'examen linguistique organisé par votre ancienne Haute Ecole ou Université
3. *Pour les candidats hors Union Européenne domiciliés en Belgique* :
 - a. une composition de ménage ou autre document probant pour l'exemption des droits d'inscription spécifiques DIS
OU
 - b. la preuve du paiement des droits d'inscription spécifiques (DIS) (voir Frais d'inscription)
4. Documents complémentaires *exigés en fonction de la situation administrative de l'étudiant* (se référer au secrétariat)

Documents internes à l'institut à compléter

1. **Check List** : ce document vous permettra de vous aider à constituer votre dossier en vue de le déposer au secrétariat pour confirmer votre inscription
2. *Si vous êtes domicilié dans une des 19 communes de la Région de Bruxelles-Capitale ou dans la région de langue française du pays* : **Formulaire d'inscription linguistique**
3. *Si vous êtes domicilié dans la région de langue néerlandaise ou allemande du pays ou à l'étranger* : **Déclaration linguistique**
4. *Si votre baccalauréat est rédigé dans une autre langue que le français* : **demande d'inscription à l'examen de la maîtrise de la langue française**, organisé par la Haute Ecole Léonard de Vinci
5. **Attestation d'aptitude** à fréquenter le cursus visé, délivrée par le médecin traitant
Attention : afin de pouvoir compléter cette attestation, votre médecin devra réaliser un examen médical sur base du dossier médical prévu à cet effet.

NOM - PRENOM :				Classe :	
Tél. :					
e-mail :					
DOSSIER ADMINISTRATIF - ETUDIANTS - 2011/2012					
				Pour tous	Cas particulier
<i>Liste des pièces nécessaires par ordre de classement dans le dossier de demande d'inscription pour qu'il puisse être considéré comme complet.</i>					
1	Formulaire spécifique de demande d'inscription (voir ci-après "Annexe 1", pages 1 à 5)			0	
2	Photocopie recto-verso du document d'identité étranger			0	
Date CESS/Baccalauréat - Mentionner la date MM/AAAA →			 / 20	
3.1.	Si date CESS ou Baccalauréat = 2011	Relevé de notes (pour les candidats ayant fait leurs études à l'étranger)		0	0
3.2.		Équivalence provisoire du Baccalauréat 2011			0
3.3.		Preuve de l'exécution du paiement au service des équivalences			0
4.1.	Si date CESS ou Baccalauréat < 2011	Photocopie du Baccalauréat <u>et de l'Équivalence définitive et de la preuve de paiement</u>			0
4.2.		Attestations d'études antérieures ou autres activités (5 dernières années)	2006/2007		0
			2007/2008		0
			2008/2009		0
			2009/2010		0
	2010/2011			0	
5	Extrait de casier judiciaire de moins de 3 mois			0	
6	Extrait d'acte de naissance (avec traduction jurée si nécessaire)			0	
Dossier complet pour le tirage au sort				0	0
<i>Les documents complémentaires suivants devront être remis lors de la confirmation de l'inscription, si vous avez été tiré au sort.</i>					
7	Si 1 ^{ère} année déjà effectuée HE	Bilan de santé (PSE)			0
8	Si 1 ^{ère} année déjà effectuée HE et diplôme secondaire >< FR	Attestation réussite de l'examen "Maîtrise de la langue française"			0
9.1	Si candidat hors UE	En cas d'exemption du DIS : Document d'exemption (ex. composit° ménage, attest. cohabitation légale, ...)			0
9.2		En cas de paiement du DIS : Preuve du paiement (ex. extrait de compte)			0
10	Check list (ce document-ci)			0	
11	Si domicilié en région BXL ou Région de langue FR de Belgique	Formulaire d'inscription linguistique (document interne à imprimer - voir pages suivantes)			0
12	Si domicilié en région de langue NL ou DE de Belgique ou à l'étranger	Déclaration linguistique (document interne à imprimer - voir pages suivantes)			0
13	Si CESS ou Baccalauréat >< FR	Demande d'inscription à l'examen de la maîtrise de la langue française (document interne à imprimer - voir pages suivantes)			0
14	Attestation d'aptitude à fréquenter le cursus visé, délivrée par le médecin traitant (document interne à imprimer - voir pages suivantes)			0	
Dossier complet				0	0

Réservé à la Haute Ecole

Numéro de dossier :

NOM :

Date de dépôt :

Étudiant NON-RESIDENT au sens du décret du 16 juin 2006 régulant le nombre d'étudiants dans certains cursus de premier cycle de l'enseignement supérieur

Année académique 2011-2012

FORMULAIRE DE DEMANDE D'INSCRIPTION¹aux grades de bacheliers en **Kinésithérapie****Le formulaire de demande d'inscription ne peut être introduit qu'auprès d'une seule institution et pour un seul cursus en Communauté française de Belgique (Universités et Hautes Ecoles confondues)****Dépôt des demandes d'inscription le 30 août, le 31 août ou le 01 septembre 2011****Toute inscription aux grades de bacheliers en **Kinésithérapie** devra se faire par l'étudiant lui-même (aucune procuration ne sera acceptée, aucun dossier ne pourra être envoyé par courrier) au moyen du présent formulaire, auquel devront être joints les documents suivants :**

- une photocopie recto-verso de la carte d'identité ou du passeport ;
- une photocopie du titre de fin d'études secondaires² ou autre titre d'accès aux études supérieures;
- et en cas de diplôme étranger : une photocopie³ de la reconnaissance d'équivalence par le Ministère de la Communauté française de Belgique ou à défaut, la preuve de dépôt **ou d'envoi par recommandé** d'un dossier de demande d'équivalence⁴, **le 14 juillet au plus tard**. L'étudiant doit pouvoir attester de ce dépôt **ou de cet envoi par, d'une part** la remise d'un accusé de réception délivré par ce Ministère **ou par la remise de la preuve d'envoi postal par recommandé et, d'autre part, par la preuve de la liquidation des frais d'équivalence;**
- **des attestations** justifiant toutes les activités exercées depuis la fin des études secondaires **ou au maximum lors des 5 années académiques précédentes**, année par année sans interruption avec mention des résultats s'il s'agit d'années d'études (cf. page 4) ;

Au moment du dépôt du dossier d'inscription, l'étudiant devra présenter sa carte d'identité ou son passeport (aucune autre pièce d'identité ne sera acceptée).**Attention, aucun contrôle du dossier n'est effectué au moment du dépôt. Il en va de la responsabilité de l'étudiant de déposer un dossier complet. Les dossiers incomplets seront considérés comme irrecevables à l'issue du tirage au sort. Ils pourront être complétés entre le 2 septembre et le 1^{er} décembre et seront consignés dans le registre des demandes d'inscription ; l'étudiant recevra alors un nouveau n° d'ordre. Le présent formulaire doit être daté et signé (cf. page 5).**

¹ Si vous souhaitez introduire une demande d'admission au-delà de la première année de grade de bachelier, **au moment du dépôt de celle-ci** vous devrez impérativement introduire un second dossier indépendant du présent formulaire (voir modalités dans la brochure d'information)

² L'original de ce document devra être présenté au moment de la confirmation de l'inscription

³ L'original de ce document devra être présenté au moment de la confirmation de l'inscription

⁴ <http://www.equivalences.cfwb.be>

A compléter par l'étudiant en lettres majuscules

Je soussigné(e), souhaite procéder à une demande d'inscription :

Au grade de bachelier en Kinésithérapie

et déclare avoir pris connaissance des dispositions réglementaires liées à cette procédure

Nom :

Prénom : Sexe : F - M

Date et lieu de naissance : .../ ... / 19..... à Pays :

Adresse (rue et n°) :

.....

Code postal :Localité : Pays :

N° de téléphone : N° de fax :

E-mail (veuillez à indiquer de manière lisible une adresse e-mail en activité. Afin de garantir la rapidité de la procédure, toute communication officielle se fera via cette adresse mail et en particulier la notification de l'acceptation du dossier) :

.....

.....

Année d'obtention du diplôme de fin d'études secondaires :

Compléter le tableau ci-dessous relatif aux activités depuis la fin des études secondaires ou au plus tard depuis les 5 dernières années académiques :

- et joindre les pièces justificatives se rapportant à chacune des années avec mention des résultats obtenus pour chacune d'elles

Année Académique	Activités (études, travail,...) Ex : Prépa. , DEUG, emploi de..., ...	Nom de L'établissement Ex : Université de..., Lycée de ...,	Résultat éventuel Même en cas d'échec Ou de non présentation Ex : Ajourné, Bien, Réussi, Admis, non présenté...
2006-2007			
2007-2008			
2008-2009			
2009-2010			
2010-2011			

Avez-vous été inscrit(e) à un (ou plusieurs) concours ou études préparatoires (par ex. concours interuniversitaire organisé en Communauté française de Belgique, BCPST, PCEM, orthophonie...)
 Si oui, veuillez compléter le tableau ci-dessous :

Si <u>présenté</u> : résultat (échec, non classé en ordre utile, classé en ordre utile,...)					
Présenté : <u>Oui</u> Ou <u>NON</u>					
Lieu (ville et pays)					
Date (jour/mois/année)					
Organisé par (nom de l'organisme)					
Intitulé précis du concours					

Attention : toute fausse déclaration ou omission entraînera l'annulation de l'inscription en application de l'article 47 §3, alinéa 2 du décret du 31 mars 2004 définissant l'enseignement supérieur et refinançant les universités et de l'article 26 § 5, alinéa 2 du décret du 5 août 1995 fixant l'organisation générale de l'enseignement supérieur en Hautes Ecoles.

J'atteste sur l'honneur que les déclarations ci-avant ainsi que les pièces justificatives ci-jointes sont complètes et correctes.

Date et signature de l'étudiant(e) :

FORMULAIRE LINGUISTIQUE

(Loi du 30 juillet 1963 concernant le régime linguistique dans l'enseignement

Circulaire du 27.12.1983 (annexe 1).

NOM ET PRENOMS DE L'ETUDIANT :

DATE DE NAISSANCE : / / 19

NOM ET PRENOMS DU CHEF DE FAMILLE (si l'étudiant est mineur) :

.....

RESIDENCE DU CHEF DE FAMILLE (ou de l'étudiant s'il est majeur) :

Adresse de la carte d'identité :

RUE / AV. : N°

COMMUNE : CODE POSTAL :

PAYS :

Date et signature du chef de famille ou de l'étudiant s'il est majeur :

Cadre réservé à l'établissement où s'inscrit l'étudiant

Cachet de l'école :

Pour vérification,

Date et signature du chef de l'établissement

DECLARATION DU CHEF DE FAMILLE

1. **L'étudiant(e) :**

Nom :

Prénoms :

Date et lieu de naissance :

Pour l'étudiant(e) majeur(e) : domicile officiel (adresse carte d'identité) :

.....

A compléter par les étudiants qui ne sont pas majeurs :

Nom du père :

Prénoms :

Date et lieu de naissance :

Domicile :

Nom de la mère :

Prénoms :

Date et lieu de naissance :

Domicile :

2. **Langue maternelle ou usuelle de l'étudiant(e) :**

3. **Autres informations que le chef de famille juge utiles :**

4. **Première inscription en Belgique :** oui - non

Visa de l'Inspection linguistique :

Date et signature de l'étudiant :

A REMPLIR EN LETTRES CAPITALES
Annexe 1 (HE 1^{er} cycle)



N° de dossier : B11...-.....-HE06-.....

ATTESTATION
INSCRIPTION A L'EXAMEN DE MAÎTRISE SUFFISANTE DE
LA LANGUE FRANCAISE

Je soussigné(e),.....(qualité et institution)

.....

 en application de l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 30 juin 1998 relatif au programme et à l'organisation par les Hautes Ecoles de l'examen de maîtrise suffisante de la langue française.

atteste par la présente que (NOM, PRENOM).....
 de nationalité.....
 de sexe.....
 né(e) le.....,à.....
 domicilié(e) rue.....n°.....
 (code postal, localité, pays).....
 tél :.....
 titulaire de (certificat ou diplôme).....
 délivré par (institution et pays).....
 en (année).....

a pris inscription pour présenter l'examen de maîtrise suffisante de la langue française visé à l'article 26, § 6, alinéa 2 du décret du 5 août 1995 fixant l'organisation générale de l'enseignement supérieur en Hautes Ecoles.

ATTENTION : la présente attestation ne produit les effets qui en découlent en vertu des décret et arrêté susvisés que si le (la) candidat(e) n'a présenté l'examen **qu'une seule fois** au cours de la même année académique (**voir engagement en bas de page**).

Date(s) d'organisation de l'examen (à compléter par l'établissement) :.....

Fait à, le.....2011.

Le(la) candidat(e),
 (signature)

Pour la Haute Ecole,
 L'autorité compétente,

Conformément aux dispositions de l'article 1er ,alinéa 2 de l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 30 juin 1998 relatif au programme et à l'organisation par les Hautes Ecoles de l'examen de maîtrise suffisante de la langue française et de l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 14 juillet 1997 relatif au programme et à l'organisation par les institutions universitaires de l'examen de maîtrise suffisante de la langue française , je m'engage à ne présenter l'examen qu'une seule fois au cours de l'année académique 2011-2012. Je suis conscient(e) du fait qu'en cas de réussite obtenue après une seconde présentation de l'examen, je serai considéré(e) comme étudiant(e) irrégulier(ère).

Signature du, de la candidat(e)

ATTESTATION MEDICALE

Je soussigné(e),

.....

Docteur en médecine, certifie avoir complété le dossier médical de l'Institut d'Enseignement Supérieur Parnasse Deux Alice

Et, après avoir interrogé et examiné M

Candidat(e) étudiant(e), je le(la) reconnais apte à entamer et poursuivre des études de

Date, signature et cachet

--